

АКТ МОНИТОРИНГА
деятельности школьных музеев
в Калининградской области в 2024-2025 учебном году

Цель мониторинга:

Задачи мониторинга:

- получить информацию о материально-техническом, методическом и экспозиционном оснащении и образовательной деятельности школьных музеев;
- проанализировать полученную информацию на предмет соответствия оснащения и образовательной деятельности школьных музеев методическим рекомендациям*;
- разработать адресные рекомендации для руководителей школьных музеев, руководителей образовательных организаций, муниципальных кураторов школьных музеев с учетом анализа результатов мониторинга;

I. Общие сведения

Дата проведения мониторинга: « 06 » 03 2025 г.
Муниципальное образование Гвардейский МО
Наименование образовательной организации ШКОЛЫ ОИ
№ 30
Наименование школьного музея Музей трудовой и
Боевой славы
Профиль школьного музея историко-краеведческий
Дата открытия школьного музея 10.10.2015 год
Руководитель школьного музея Карасева Н.К.
Количество обучающихся в образовательной организации _____
Количество участников актива школьного музея 8 чел

II. Документация

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
1.	Приказ о создании школьного музея	да
2.	Приказ о назначении ответственного за деятельность школьного музея	да
3.	Сертификат о внесении сведений о школьном музее в федеральный реестр	да
4.	Свидетельство о паспортизации музея образовательной организации	да
5.	Положение о школьном музее	да
6.	Книга учета основного фонда школьного музея	да
7.	Книга учета научно-вспомогательного фонда школьного музея	нет

III. Образовательная деятельность школьного музея

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
8.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	„Память“
9.	Мероприятия на базе школьного музея: - экскурсии для обучающихся образовательной	Экскурсии по музею, архиву,

	организации; - экскурсии для обучающихся приглашенных образовательной организации; - иные.	мероприятия к 80-летию Победы, встречи с ветеранами, мастер-классы, открытие ветеранской усадьбы, встречи с ветеранами
10.	Участие актива школьного музея в конкурсных мероприятиях	и участниками СВО, работа с музейными фондами, выставки, конкурс газет
11.	Посещение муниципальных и областных музеев.	

IV. Материально-техническое оснащение школьного музея

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
Выставочное оборудование		
12.	Витрины вертикальные	да
13.	Витрины горизонтальные	да
14.	Наличие подсветки в витринах	нет
15.	Фондохранилище	нет
16.	Стенды - посвященные 80-летию Победы в ВОВ; - посвященные 80-летию Калининградской области; - иные	нет 80 лет Победы, СВО 80 лет Калининградской области
Мебель для проведения мероприятий		
17.	стол;	да
18.	стулья	да
19.	модульная мебель	
Интерактивное оборудование		
20.	- стол для размещения диорам; - демонстрационная система; - мобильные стенды для передвижных выставок; - иное	да да да
Сенсорное оборудование		
21.	- интерактивная песочница; - интерактивный стол; - иное	интерактивные доски
Мультимедийное оборудование		
22.	- проектор; - интерактивная доска; - телевизор; - персональный компьютер;	отсутствует оборудование

	- иное	
Оборудование для оцифровки материалов		
23.	- вертикальный сканер; -принтер; -фотоаппарат; -видеокамера; -иное	общедоступное оборудование

V. Соблюдение правил хранения и экспонирования

24.	Эстетика оформления и чистота выставочного оборудования	да
25.	Наличие этикетаж	да
26.	Соблюдение правил хранения согласно Федеральному закону от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"	да

VI. Вывод

- Организация работы школьного музея, МБОУ ОШ пос. Заринно

(указать общеобразовательную организацию)

Гвардейский МО

(указать муниципальное образование):

СООТВЕТСТВУЕТ/ НЕ СООТВЕТСТВУЕТ требованиям федерального и регионального законодательства, методическим рекомендациям о деятельности школьных музеев.

В случае нарушений описать выявленные нарушения

7

- Рекомендации муниципальному органу управления образованием – муниципальному куратору школьных музеев:

- Рекомендации руководителю образовательной организации:

- Информировать муниципальное и региональное кураторов о проведении мероприятий в музее.
- Оцифровывать предметы научно-исследовательского фонда, для обеспечения сохранности и удобства хранения в экспозиции музея.

- Рекомендации руководителю школьного музея:

Ответственно лицо за проведение мониторинга

рег. куратор ш. музея
Григорьев Ю. В.

Должность, место работы, ФИО

Подпись

Руководитель образовательной организации

Иванов С. А.

ФИО

Подпись

Руководитель школьного музея

Карасева Н. К.

ФИО, должность

Подпись

Муниципальный куратор

Матвеев О. Н.
зам. координатора отдела общего образования

Должность, место работы, ФИО

Подпись

«06» 03 2025 г.

Примечание.

Данный акт подписывается в одном экземпляре, готовится копия акта в двух экземплярах.

Оригинал акта передается на хранение ответственному за проведение мониторинга.

Один экземпляр копии акта передается руководителю образовательной организации, второй экземпляр копии – муниципальному куратору.